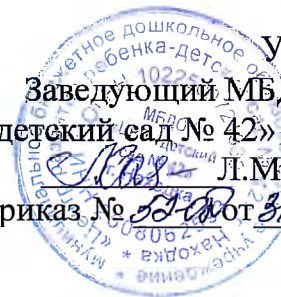


муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Центр развития ребенка – детский сад № 42» г. Находка

Принято
Педагогическим советом
Протокол № 1 от 31.08 2022г.

Утверждаю
Заведующий МБДОУ
«ЦРР - детский сад № 42» г. Находка
Л.М.Калюжная
Приказ № 521 от 31.08 2022г.



Положение
о системе мониторинга удовлетворенности родителей (законных
представителей) качеством образования в МБДОУ
«Центр развития ребенка - детский сад № 42» г. Находка

1. Общие положения

1.1. Положение о системе мониторинга удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образования в «Центр развития ребенка - детский сад № 42» (далее ДОУ), распространяется на участников образовательных отношений ДОУ (родители (законные представители) воспитанников, воспитатели, педагоги специалисты, старший воспитатель).

1.2 Положение разработано в соответствии с:

- Законом Российской Федерации «Об образовании» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования;
- Образовательной программой МБДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 42» г. Находка.

2. Цели и задачи мониторинга

2.1 Основная цель: оценка уровня удовлетворенности родительской общественности качеством образования в ДОУ.

2.2 Задачи:

- соответствие качества образования в ДОУ требованиям ФГОС ДО;
- повышение качества образования в ДОУ;
- изучение потребностей, запросов, ожиданий, предложений родительской общественности;
- индивидуализация и социализация образования (в т.ч. поддержка ребенка, построение образовательной траектории для детей, испытывающих трудности в образовательном процессе или имеющих особые образовательные потребности).

Мониторинг предполагает:

- регулярный сбор и анализ информации об объектах контроля;
- изучение уровня удовлетворенности родителей качеством образования по одним и тем же критериям с целью выявления динамики;
- компактность, минимальность измерительных процедур и их включенность в образовательный процесс.

3. Организация проведения мониторинга

3.1 Мониторинг осуществляется на основе данных анкетирования, предложенного родителям.

3.2 Анкетирование проводится посредством электронных форм - Google таблицы, Google Кеер, ссылка на которую отправляется родителям воспитателем каждой группы.

3.3 Воспитатель должен объяснить родителям цель, правила и срок прохождения анкетирования.

3.4 Результаты прохождения мониторинга подлежат анализу с целью принятия управленческих решений по повышению качества образования в ДОУ.

3.3 Распределение функций при мониторинге удовлетворенности родителей качеством образования в ДОУ:

- старший воспитатель обеспечивает условия объективного проведения мониторинга, его смыслового содержания (продумывает вопросы исходя из конкретной задачи, профрисков педагогов, проблемных ситуаций (при наличии жалоб со стороны родителей) и пр.);

- старший воспитатель консультирует педагогов, испытывающих сложности в проведении мониторинга;

- старший воспитатель обобщает результаты мониторинга, документирует, фиксирует результаты, оформляет аналитическую справку, представляет ее заведующему в срок не позднее 10 дней с даты окончания проведения мониторинга;

воспитатели проводят разъяснительную работу с родителями о целесообразности проведения мониторинга;

3.5 Анализ результатов мониторинга используется:

- для принятия управленческих решений;

- для планирования образовательной деятельности с учетом индивидуальных потребностей и возможностей детей и родителей воспитанников.

3.6 Результаты мониторинга обсуждаются на педагогическом совете МБДОУ.

3.7 Результаты анализа мониторинга могут в обобщенном виде обсуждаться на групповых родительских собраниях, для принятия решения о дальнейшем образовательном процессе, вовлечения в него родительской общественности, и улучшения качества образования в МБДОУ в целом.

4. Инструментарий оценки индивидуального развития ребенка

4.1 Мониторинг проводится в Google форме.

4.2 Вопросы мониторинга разрабатываются старшим воспитателем, согласовываются с педагогами и утверждаются заведующим МБДОУ.

Количество вопросов не должно превышать 25.

4.3 Вопросы должны охватывать все образовательные области образовательной программы, а также взаимодействие с социальными партнерами, с родителями, обеспечение безопасных условий пребывания детей в ДОУ, санитарно-гигиенических условий.

4.4 Мониторинг удовлетворенности родителей проводится два раза в год - в сентябре - октябре и в апреле - мае.

4.5 Допускается проведение мониторинга тематической направленности (какой то одной-двух тематик) в соответствии с потребностями ДОУ знать и понимать мнение и видение родителей по этому направлению.

5. Контроль

5.1. Контроль проведения мониторинга осуществляется заведующим и старшим воспитателем МБДОУ.

6. Документация

7.1 Ссылки о прохождении мониторинга, а также аналитические справки по результатам мониторинга хранятся у старшего воспитателя.